



# Communicatie

## MANDAATFICHE

### CONTACT



Minderbroedersstraat 10  
3000 Leuven



info@stura.be  
016 32 59 18



www.stura.be

### AANTAL PLAATSEN



### VRAGEN?

#### Algemeen?

Stuur je vraag naar  
[werving@stura.be](mailto:werving@stura.be)

### WAT MOET JE DOEN?

Als communicatieverantwoordelijke sta je in voor de communicatiestrategie en promotiecampagnes van de Studententraad KU Leuven. Je zorgt ervoor dat de Studententraad KU Leuven bekend is binnen de studentengemeenschap. Je werkt hiervoor nauw samen met de stafmedewerkers en het Dagelijks Bureau van de Studententraad KU Leuven. Je beheert het Facebook-, Twitter- en Instagramaccount en zorgt ervoor dat hier regelmatig actuele onderwijsberichten verschijnen. Bij het plaatsvinden van activiteiten ben je verantwoordelijk voor het ontwerpen van posters en ander beeldmateriaal. Je verzorgt tevens de samenwerking met de Dienst Marketing en Communicatie van de KU Leuven.

Hiernaast ben je verantwoordelijk voor alle publieke media- en persberichten. Je begeleidt de verschillende mandatarissen als ze dit nodig hebben bij hun interactie met media. Hierbij hanteer je een relatief grote onafhankelijkheid.

Binnen je mandaat breid je je kennis over je beleidsdomein verder uit en hou je de studentenvertegenwoordigers in de Algemene Vergadering op de hoogte van ontwikkelingen in actuele dossiers. Bovendien modereer je in de Algemene Vergadering discussies over deze thematieken, hetgeen tot de inname van een standpunt zal leiden. Op de relevante beleids- en adviesorganen verdedig je deze standpunten vervolgens, waarbij je de belangen van de studenten bewaakt.

Naast bovenstaande mandaatgebonden taken ben je lid van het Bureau van de Studententraad. Dit houdt in dat je actief meedenkt en -werkt aan de richting die de Studententraad uitgaat en bijdraagt aan verscheidene projecten en initiatieven (bv. Plan POC, Studentenwelkom, Rectorverkiezing...). Daarnaast neem je ook deel aan activiteiten die de Studententraad organiseert (teambuilding, FO-weekend...).

## VERGADERINGEN

Algemene Vergadering Stura

Tweewekelijks

Vrijdagavond

Algemeen Bureau Stura

Tweewekelijks

Maandagavond

## TAKEN

- Overige interne en externe vergaderingen opvolgen wordt aangemoedigd.
- Hulp bij evenementen (Studentenwelkom, FO-weekend, Plan POC...).

## PROFIEL

Je bent een teamspeler met zin voor initiatief en interesse in studentenvertegenwoordiging. Je ziet het zitten je in te werken in diverse dossiers en die tot op het bot uit te pluizen. Je bezit abstract denkvermogen en de vaardigheid om standpunten over te brengen aan een (grote) groep of bent bereid hierin te groeien. Je hebt een hart voor de Studentenraad en bent bereid om je volledig in te zetten, ook achter de schermen.

## COMPETENTIES EN ERVARING

- Je werkt je snel in in nieuwe structuren.
- Je bent in staat complexe dossiers samen te vatten en in duidelijke, heldere taal op te stellen.
- Je brengt standpunten effectief over aan verschillende groepen, zowel aan het universitair beleid als aan facultaire studentenvertegenwoordigers.
- Je werkt graag samen, bent behulpzaam en communiceert doelgericht.
- Ervaring met digitale en grafische vormgeving is aangeraden.
- Eerdere ervaring in vertegenwoordiging is een pluspunt.

## VOORWAARDEN

Je moet ingeschreven zijn aan de KU Leuven als student (i.e. minimum 27 studiepunten hebben opgenomen) om mandataris te kunnen zijn bij de Studentenraad.

Je mandaat bij de Studentenraad is niet combineerbaar met een studentenjob waarin je actief in contact staat met het beleid van de KU Leuven of een dienst die hierbij aanleunt (bv. Dienst Marketing en Communicatie KU Leuven, Facultaire Onderwijsondersteuning...). Bij twijfel over een mogelijk belangenconflict, geef je dit aan bij de Studentenraad.

## VERKIEZINGEN

Om een mandaat op te kunnen nemen bij de Studentenraad, dien je verkozen te worden op een Algemene Vergadering, bestaande uit verkozen facultaire vertegenwoordigers. Zij stemmen of jij hen mag vertegenwoordigen in de hierboven genoemde beleidsthematiek.

De verkiezing verloopt in volgende stappen:

- Je stelt jezelf voor en beantwoordt een aantal vragen.
- De Algemene Vergadering bediscussieert je kandidatuur.
- De Algemene Vergadering stemt.