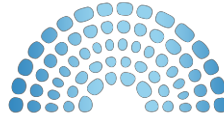


Discussienota

Wat moet de KU Leuven voorzien?



STUDENTENRAAD
KU LEUVEN

Datum: 13/10/2016

Status	<input type="checkbox"/> Vertrouwelijk <input checked="" type="checkbox"/> Finaal document <input type="checkbox"/> Werkdocument						
Document voor	Algemeen Bureau, Algemene Vergadering						
Redacteur	Joris Gevaert, Marie Vanwingh						
RvB-lid	Marie Vanwingh						
Probleemstelling	In het kader van de maximumfactuur laait de discussie op over wat de KU Leuven moet voorzien voor haar studenten. In een eerste fase denken we vooral aan laptops, bedrijfsbezoeken en stages.						
Voorstel oplossing	Het is voor de Studentenraad KU Leuven belangrijk dat beginnende studenten een duidelijk beeld krijgen van wat de opleiding (financieel) inhoudt.						
Voorstel beslissing	<p>De Studentenraad KU Leuven streeft naar criteria die de KU Leuven duidelijk communiceert omtrent de benodigde laptops, lessen op verplaatsing en het vervoer naar bedrijfsbezoeken, excursies en stages.</p> <p>De Studentenraad KU Leuven zal zelf een voorstel uitwerken voor vier categorieën laptops. Elke opleiding zal dan kunnen aangeven welke de minimum categorie is. De Studentenraad KU Leuven vindt dat de opleiding zelf moet instaan voor het vervoer naar bedrijfsbezoeken en stages en indien ze dit niet kan dat studenten een vergoeding kunnen krijgen. Wat excursies en reizen betreft moet minstens een samenaankoop door de universiteit aangeboden worden.</p>						
Beslissing	<ul style="list-style-type: none">De KU Leuven moet regelingen treffen of voorstellen doen voor de samenaankoop van curriculaire verplaatsingen.De KU Leuven moet laptops categoriseren, waarna de faculteit de opdracht krijgt om per opleiding aan te geven welke (soort) laptop nodig is voor een bepaalde fase.						
Opvolging	<table border="1"><thead><tr><th>Wat?</th><th>Timing</th></tr></thead><tbody><tr><td>Algemeen Bureau</td><td>17/10/2016</td></tr><tr><td>Algemene Vergadering</td><td>21/10/2016</td></tr></tbody></table>	Wat?	Timing	Algemeen Bureau	17/10/2016	Algemene Vergadering	21/10/2016
Wat?	Timing						
Algemeen Bureau	17/10/2016						
Algemene Vergadering	21/10/2016						
Communicatie	Open communicatie van het standpunt						
Contactpersonen	Marie Vanwingh, marie.vanwingh@stura.be						

